

PERUBAHAN RENCANA KERJA (RENJA)



**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BANGKALAN**

2020

Jl. Soekarno-Hatta No. 50

Telp. 031-3095331

BANGKALAN 69116

Web : www.dispendukcapilbkl.com

eMail : dispendukcapil@bangkalankab.go.id

KATA PENGANTAR

Perubahan Rencana Kerja (RENJA) merupakan acuan perencanaan PD selama satu Tahun dan merupakan penjabaran per Tahun dari RPJMD. Adapun penyusunan Renja PD merupakan amanat dari Undang-Undang No. 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional. Sedangkan aturan secara rinci diacu dari Permendagri Nomor 86 Tahun 2017.

Rencana Kerja Perubahan Tahun 2020 disusun apabila berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaannya dalam Tahun berjalan menunjukkan adanya ketidaksesuaian dengan perkembangan keadaan . Penyusunan Dokumen Perubahan Rencana Kerja (RENJA) merupakan faktor mendasar guna lebih mengarahkan tujuan serta sasaran perencanaan pembangunan daerah yang berkesinambungan dan dapat dipertanggung jawabkan. Diharapkan penyusunan Dokumen ini dapat memberikan arah/pedoman untuk rencana tindak kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bangkalan sampai Akhir Tahun 2020.

Namun demikian, disadari bahwa hasil yang dicapai masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, kritik dan saran terhadap materi dan substansi pokok Perubahan RENJA tersebut sangat diharapkan, sehingga terjadi peningkatan kualitas rencana yang berkelanjutan. Akhirnya, kepada semua pihak yang membantu penyusunan Renja ini kami ucapkan terima kasih, semoga Tuhan Yang Maha Esa memberkati dan melimpahkan rahmat-Nya kepada kita semua. Amin.

Bangkalan, Agustus 2020

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BANGKALAN



ZAKARIYA, SH., MM

Pembina Tingkat I

NIP. 19660502 199303 1 012

DAFTAR ISI

	Halaman
Bab 1	Pendahuluan..... 1
1.1	Latar Belakang..... 1
1.2	Landasan Hukum 2
1.3	Maksud dan Tujuan 4
1.4	Sistematika Penulisan 5
Bab 2	Hasil Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2018 7
2.1	Evaluasi pelaksanaan Renja PD Tahun 2020 7
Bab 3	Rencana Kerja Dan Pendanaan Perangkat Daerah 15
3.1	Program dan Kegiatan 15
Bab 4	Penutup 16

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Renja PD adalah dokumen perencanaan PD untuk periode 1 (satu) tahun yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat, yang selanjutnya akan diproses menjadi Rencana Kerja dan Anggaran PD (RKA PD), RKA PD adalah dokumen perencanaan dan penganggaran yang berisi program dan kegiatan PD yang merupakan penjabaran dari RKPD dan Renstra PD yang bersangkutan dalam satu tahun anggaran, serta anggaran yang diperlukan untuk melaksanakannya.

Proses penyusunan Renja didasarkan pada penjaringan aspirasi yang diformulasikan melalui forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) tahunan dan memperhatikan hasil evaluasi pelaksanaan pembangunan daerah pada tahun sebelumnya. Lebih lanjut penyusunan Dokumen RKPD dan Renja PD juga diintegrasikan dengan prioritas pembangunan Pemerintah Provinsi maupun Pemerintah Pusat, hal ini sejalan dengan Pasal 2 (dua) Undang–Undang Nomor 32 Tahun 2004 yang menyatakan bahwa Daerah Kabupaten dan Kota merupakan bagian dari Provinsi serta mempunyai hubungan wewenang, keuangan, Pelayanan umum, pemanfaatan Sumber Daya Alam dan Sumber Daya lainnya, serta Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah telah mewajibkan setiap Satuan Kerja Perangkat Daerah untuk menyusun Rencana Kerja (Renja) PD sebagai pedoman kerja selama periode 1 (satu) tahun dan berfungsi untuk menerjemahkan perencanaan strategis lima tahunan yang dituangkan dalam Renstra PD ke dalam perencanaan tahunan yang sifatnya lebih riil.

Proses Penyusunan Renja PD berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 Tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, proses penyusunan Renja PD terdiri dari tiga tahapan utama yaitu tahap

persiapan penyusunan, tahap penyusunan orientasi mengenai RKPD dan Renja PD, penyusunan agenda kerja, serta penyiapan data dan informasi. Penyusunan rancangan Renja PD merupakan tahapan awal yang harus dilakukan sebelum disempurnakan menjadi dokumen Renja PD yang definitif.

Musrenbang berfungsi sebagai forum untuk menghasilkan kesepakatan antar pelaku pembangunan tentang rancangan RKPD dan Renja PD, yang menitikberatkan pada pembahasan untuk sinkronisasi sasaran, arah kebijakan, program dan kegiatan PD serta masyarakat dalam pencapaian tujuan pembangunan Kabupaten Bangkalan. Rencana Kerja (Renja) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bangkalan Tahun 2020 ini berisi program dan kegiatan yang akan dilaksanakan pada Tahun 2020 dan evaluasi kinerja di tahun sebelumnya dan diharapkan bisa memicu kinerja pada tahun yang akan datang.

1.2 Landasan Hukum

Landasan penyusunan Perubahan Rencana Kerja 2020 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bangkalan adalah sebagai berikut :

1. Undang-undang No. 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
2. Undang-undang No. 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah;
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2019 Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);

4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah Sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 310);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 Tentang Standart Pelayanan Minimal (SPM);
7. Peraturan Daerah Kabupaten Bangkalan Nomor 10 Tahun 2009 Tentang Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Kabupaten Bangkalan Tahun 2009-2029 (Lembaran Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2009 Nomor 4/E);
8. Peraturan Daerah Nomor 12 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Bangkalan Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Tahun 2011 Nomor 1/D);
9. Peraturan Daerah Kabupaten Bangkalan Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2014 Nomor 1/D);
10. Peraturan Daerah Kabupaten Bangkalan Nomor 1 Tahun 2019 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2018-2023 (Lembaran Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2019 Nomor 1/E);
11. Peraturan Bupati Bangkalan Nomor 8 Tahun 2019 Tentang Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah Tahun 2018-2023 di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bangkalan (Berita Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2019 Nomor 7/E);

12. Peraturan Bupati Kabupaten Bangkalan Nomor 27 Tahun 2019 Tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Bangkalan Tahun 2020 (Berita Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2019 Nomor 25/E);
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri (Permendagri) Nomor 25 Tahun 2011 Tentang Pedoman Pengkajian, Pengembangan, dan Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan;
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri (Permedagri) Nomor 61 Tahun 2015 Tentang Persyaratan, Ruang Lingkup, Dan Tata Cara Pemberian Hak Akses Serta Pemanfaatan Nomor Induk Kependudukan, Data Kependudukan Dan Kartu Tanda Penduduk Elektronik;
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri (Pemendagri) Nomor 76 Tahun 2015 Tentang Pengangkatan dan Pemberhentian Pejabat yang Menangani Urusan Administrasi Kependudukan di Provinsi dan Kabupaten/Kota;
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri (Permendagri) Nomor 8 Tahun 2016 Tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri dan Negeri Nomor 9 Tahun 2011 Tentang Pedoman Penerbitan Kartu Tanda Penduduk berbasis Nomor Induk Kependudukan secara Nasional;
17. Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2013 Tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2006 Tentang Administrasi Kependudukan (Lembaran Negara Tahun 2013 Nomor 232 Tambahan Lembaran Negara Nomor 5475);
18. Undang-Undang Nomor 52 Tahun 2009 Perkembangan Kependudukan Dan Pembangunan Keluarga (Lembaran Negara Nomor 161 Tahun 2009, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5080).

1.3. Maksud Dan Tujuan

Maksud penyusunan Perubahan Rencana Kerja (Renja) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bangkalan 2020 adalah memberikan gambaran strategis tentang arah program kerja, rencana kerja dalam rangka regulasi dan kerangka anggaran yang bersifat indikatif selama 1 (satu) tahun kedepan

Sedangkan tujuan penyusunan rencana kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bangkalan Tahun 2020 adalah sebagai berikut :

1. Perubahan Rencana Kerja 2020 yang berisi program dan kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun 2020 serta evaluasi kinerja di tahun 2019 dapat memicu pada rencana kerja tahun yang akan datang.
2. Memberikan arah pembangunan di bidang administrasi kependudukan di Kabupaten Bangkalan selama 1 (satu) tahun kedepan.
3. Membantu dalam mencapai visi dan misi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bangkalan yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD, RENSTRA 2013-2018 dan RKPD.
4. Meningkatkan kapasitas dan mendorong pengembangan teknologi aplikasi SIAK dalam rangka menjamin tersedianya pelayanan penerbitan dokumen kependudukan yang berkelanjutan dengan kuantitas dan kualitas yang memadai bagi masyarakat.

1.4. SISTEMATIKA PENULISAN

Untuk memudahkan Penyusunan Perubahan Rencana Kerja (RENJA) 2020 maka dapat ditetapkan Sistematika penulisan dengan disusun sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN, pada bagian ini dijelaskan mengenai gambaran umum penyusunan rancangan Renja PD yang meliputi latar belakang, landasan hukum, maksud dan tujuan serta sistematika penulisan, sehingga substansi pada bab–bab berikutnya dapat dipahami dengan baik

BAB II HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAHTAHUN 2019

2.1. Evaluasi pelaksanaan Renja PD Tahun 2019, memuat kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja PD tahun lalu (tahun n-2) dan perkiraan capaian tahun berjalan (tahun n-1), mengacu pada APBD tahun berjalan yang seharusnya

pada waktu penyusunan Renja PD sudah disahkan. Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra PD berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja PD tahun-tahun sebelumnya.

BAB III RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Program dan Kegiatan

BAB IV PENUTUP, menguraikan tentang catatan penting yang perlu mendapat perhatian, baik dalam rangka pelaksanaannya maupun seandainya ketersediaan anggaran tidak sesuai dengan kebutuhan, kaidah pelaksanaannya serta rencana tindak lanjut.

BAB II
HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2019

2.1 Evaluasi pelaksanaan Renja PD Tahun 2019

Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bangkalan adalah penjabaran perencanaan tahunan dan Rencana Strategis. Tercapai tidaknya pelaksanaan kegiatan – kegiatan atau program yang telah disusun dapat dilihat berdasarkan Laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah (LAKIP). Akuntabilitas merupakan suatu bentuk perwujudan kewajiban untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai tujuan-tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, melalui suatu media pertanggungjawaban yang dilaksanakan secara periodik. Terkait dengan hal tersebut Rencana Kerja (RENJA) ini menyajikan dasar pengukuran kinerja kegiatan dan Pengukuran Kinerja Sasaran dari hasil apa yang telah diraih atau dilaksanakan selama tahun 2019 dan perkiraan target tahun 2020. Pengukuran kinerja kegiatan dan Pengukuran Kinerja Sasaran melalui tahapan sebagai berikut :

2.1.1 Evaluasi Program Tahun 2019

Secara keseluruhan anggaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bangkalan tahun 2019 sebesar Rp. 5.490.438.100,- dengan 5 program dan 21 kegiatan. Dari jumlah dana tersebut terealisasi sebesar Rp 506.712.136,- sehingga sisa anggaran yang tidak terserap sebesar Rp 4.948.935.868,- dengan capaian kinerja fisik sebesar 100% dan capaian kinerja keuangan sebesar 90,14%.

2.1.2 Perkiraan pencapaian Tahun Anggaran 2019

Sedangkan untuk rencana anggaran tahun depan yakni Anggaran tahun 2019 sesuai dengan usulan RKPD total Belanja Langsung sebesar Rp 5.637.988.500,- terurai dalam 5 program dan 23 kegiatan, diharapkan keberhasilan kinerja mencapai 100 %.

Berdasarkan hasil yang diperoleh melalui penilaian kinerja terhadap program maupun kegiatan yang telah dilaksanakan pada tahun 2018 serta perkiraan capaian program dan kegiatan tahun 2019, dalam menjalankan kegiatannya maka Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bangkalan masih menghadapi hambatan/kendala yang meliputi :

a. Organisasi

Belum fokusnya kinerja utama yang dihadapi sehingga kemungkinan dalam melaksanakan visi dan misi menjadi kurang sempurna dan belum sinkronnya antara perencanaan dan penganggaran.

b. Sumber Daya Manusia (SDM)

Dikhususkan pada bidang pelayanan administrasi kependudukan Sumber Daya Manusia (SDM) sudah cukup memadai namun yang menjadi kendala adalah kurangnya jumlah pegawai teknis pelaksana sehingga kurang berimbang antara kegiatan yang dilaksanakan dengan jumlah yang ada untuk melayani pemohon.

c. Sarana Kerja dan Perlengkapan

Untuk sarana kerja dan perlengkapan untuk bidang pelayanan masih kurang memadai sehingga pelaksanaan pelayanan dilingkungan Dispenduk dan Pencapil belum bisa dikatakan pelayanan prima.

d. Minat Masyarakat

Kesadaran masyarakat terhadap kepemilikan dokumen kependudukan relative masih rendah, hal ini disebabkan karena masyarakat mengurus penerbitan dokumen kependudukannya pada saat dibutuhkan saja.

e. Anggaran

Terbatasnya anggaran sehingga masih banyak kegiatan yang belum terakomodir.

Dari permasalahan yang ditemui dalam pelaksanaan tugas tersebut, kedepan akan dilakukan perbaikan melalui peningkatan dan pengembangan aparatur di lingkungan Dinas melalui pendidikan kader, maupun teknis dan penambahan pegawai. Membangun sistem pengumpulan data kinerja dengan baik dan selalu melakukan koordinasi dengan seluruh PD dengan peraturan mengatur mengenai koordinasi yang tegas demi terciptanya perencanaan yang akurat dan uptodate demi terciptanya pembangunan yang berdasarkan aspirasi dari masyarakat dan pemangku kepentingan.

Evaluasi Pelaksanaan Renja dan Pencapaian Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dapat dijelaskan sebagaimana Tabel 2.1 Berikut :

BAB III

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Program dan Kegiatan

Program merupakan kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil yang dilaksanakan oleh satu dan beberapa instansi pemerintah ataupun dalam rangka kerjasama dengan masyarakat guna mencapai sasaran tertentu.

Sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya sebagai lembaga teknis daerah yang melaksanakan pengelolaan perencanaan administrasi kependudukan dan catatan sipil yang diiringi oleh pengembangan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) maka Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bangkalan dituntut untuk menghasilkan kegiatan yang menunjang pembangunan daerah yang berkualitas terutama di bidang kependudukan dan catatan sipil. Rencana Program dan kegiatan Dinkes dan Pencapil Tahun 2020 adalah sebagai berikut :

BAB IV

PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Perubahan menjadi sangat penting artinya dalam mengaplikasikan berbagai persoalan-persoalan terkait dengan perencanaan sebagai wujud nyata dari tanggung jawab pemerintah dalam mengadopsi berbagai kebutuhan masyarakat yang mengedapankan perencanaan pembangunan yang berbasis pada masyarakat, *Community Base Development* (CBD) dengan keterlibatan lebih banyak para pelaku-pelaku (*stakeholders*) dalam menciptakan *Good Governance*.

Output Rencana Kerja merupakan Program Tahunan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bangkalan yang sesuai dengan Tupoksi dan sasaran Program .

Rencana Kerja (RENJA) Perubahan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bangkalan diharapkan selain menjadi pelaksanaan kegiatan selama Tahun 2020 berfungsi pula sebagai sarana peningkatan kinerja sehingga mampu memberikan umpan balik yang sangat diperlukan dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana di masa mendatang oleh para pimpinan manajemen dan seluruh staf Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bangkalan.

Tabel 2.1 Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Dispenduk Pencapil Tahun 2020

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemeintahan Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2018	Target & Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2019			Target Kinerja Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2020)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2020		Ket.
					Target Renja PD Tahun 2019	Realisasi Renja PD Tahun 2019	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program/ kegiatan s/d th 2020	Tk. Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	12
	Program Pelayanan Kesekretariatan	Presentase terpenuhinya layanan kesekretariatan	80 %					2.2490.512.800			
	Kegiatan Penyediaan Barang dan Jasa Perkantoran										
		1. Jumlah Jenis Barang Perkantoran yang tersedia	30 Jenis		6 Jenis	6 Jenis		235.200.000			
		2. Jumlah Jenis Jasa Perkantoran yang tersedia	30 Jenis		6 Jenis	6 Jenis		1.541.321.550			
	Kegiatan Kedinasan Dalam Daerah dan Luar Daerah										
		1. Jumlah Perjalanan Dinas Luar daerah yang dilaksanakan	140 Kali		25 Kali	25 Kali		357.703.195			
		2. Jumlah Perjalanan Dinas Dalam daerah yang dilaksanakan	50 Kali		6 Kali	6 Kali		105.000.000			

	Kegiatan Pengelolaan dan penatalaksanaan Barang Milik Daerah										
		1. Jumlah Laporan barang milik daerah yang tersusun	56 Dok		-	-		5.000.000			
	Kegiatan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Aparatur										
		1. Jumlah Jenis Sarana Aparatur yang dipelihara	3 Jenis		4 Jenis	4 Jenis		25.000.000			
		2. Jumlah prasarana Aparatur yang dipelihara	20 Jenis		-	-		55.066.000			
	Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Aparatur										
		1. Jumlah jenis sarana aparatur yang diadakan	1 Jenis		-	-		-			
		2. Jumlah prasarana aparatur yang diadakan	172 Unit		33 Unit	33 Unit		74.803.150			
	Kegiatan Peningkatan Kapasitas Aparatur										
		1. Jumlah aparatur yang mengikuti pelatihan/bintek/ sosialisasi/seminar	411 Orang		102 Orang	102 Orang		25.133.850			

	Kegiatan Penyusunan Perencanaan dan Informasi PD										
		1. Jumlah dokumen perencanaan PD yang tersusun	13 Dok		3 Dok	3 Dok		15.000.000			
		2. Jumlah Dokumen penganggaran PD yang tersusun	16 Dok		-	-		10.000.000			
		3. Jumlah data dan Informasi PD	4 Dok		-	-		5.000.000			
	Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Kinerja PD										
		1. Jumlah Laporan triwulanan monev PD yang tersusun (Renja/RKPD; APBD)	61 Dok		12 Dok	12 Dok		10.950.000			
		2. Jumlah laporan kinerja PD yang tersusun.	10 Dok		2 Dok	2 Dok		52.917.250			
	Kegiatan Penyusunan Laporan Keuangan										
		1. Jumlah laporan keuangan PD yang tersusun	5 Dok		1 Dok	1 Dok		5.000.000			
	Kegiatan Fasilitas Peringatan Hari Jadi Kabupaten/Provinsi										
		1. Jumlah Peringatan hari jadi Bangkalan yang diikuti	5 Jenis		1 Jenis	1 Jenis		16.561.350			

	Program Pelayanan Pendaftaran Kependudukan	Presentase penduduk ber KTP-el, Presentase Keluarga yang memiliki KK	93 %		90%	90%					
	Kegiatan Pelayanan Identitas Penduduk										
		1. Jumlah Blanko security dan Non security yang diadakan	25.666.750 Keping/Lbr		5133.350 Keping/Lbr	5133.350 Keping/Lbr		2.885.719.750			
		2. Jumlah Peserta Sosialisasi	20 Orang		-	-					
	Kegiatan Pelayanan Pindah Datang Kependudukan										
		1. Jumlah Peserta Sosialisasi	300 Orang		60 Orang	60 Orang		35.808.155			
	Kegiatan Pencocokan dan penelitian rentan Administrasi Kependudukan										
		1. Jumlah Peserta Sosialisasi	545 Orang		305 Orang	305 Orang		18.991.2000			
	Program Pelayanan Pencatatan Sipil	Presentase bayi berakte Kelahiran	42 %		30 %	30 %					
	Kegiatan Pelayanan Administrasi Akta Kelahiran										
		1. Jumlah Blanko security dan Non security yang diadakan	1.790.855 Keping/Lbr		35.8171 KEping/Lbr	35.8171 KEping/Lbr		451.095.550			
		2. Jumlah Peserta Sosialisasi	300 Orang		60 Orang	60 Orang					

	Kegiatan Pelayanan Administrasi Akta Perkawinan dan Perceraian										
		1. Jumlah Peserta Sosialisasi	300 Orang		60 Orang	60 Orang		23.404.750			
	Kegiatan Pelayanan Perubahan Status Anak, Kewarganegaraan dan Pencatatan Akta Kematian										
		1. Jumlah Peserta Sosialisasi	300 Orang		60 Orang	60 Orang		31.905.200			
	Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Presentase Pemeliharaan Sarana Pendukung SIAK	100%		100%	100%					
	Kegiatan Pengelolaan dan Pelaksanaan SIAK										
		1. Jumlah Peralatan SIAK yang diadakan	55 Jenis		11 Jenis	11 Jenis		485.529.750			
		2. Jumlah Aplikasi Pelayanan Publik yang diadakan	5 Paket		1 Paket	1 Paket		42.241.150			
		3. Pengoperasian SIAK di Dispduk Pencapil Kab. Bangkalan	60 Bulan		12 Bulan	12 Bulan		183.000.000			
	Kegiatan Pengelolaan Sumber Daya Manusia Teknologi, Informasi dan Komunikasi										
		1. Jumlah Tenaga Pengelola SIAK yang dilatih	650 Orang		130 Orang	130 Orang		35.583.000			

Kegiatan Pengelolaan dan Penyajian Data Kependudukan											
	1. Jumlah Buku DRT KK dan Buku Profil yang diadakan	5 buku			1 Buku	1 Buku		84.409.450			
Kegiatan Pemeliharaan SIAK											
	1. Jumlah Jasa Pemeliharaan SIAK yang dilaksanakan	60 Bulan			12 Bulan	12 Bulan		81.182.600			
Program Pemanfaatan Data Dan Inovasi Pelayanan Kependudukan	Presentase Permintaan Data Kependudukan yang terpenuhi				100%	100%					
Kegiatan Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan											
	1. Jumlah Peserta Sosialisasi	560 Orang			112 Orang	112 Orang		18.429.500			
Kegiatan Pengembangan Inovasi Pelayanan Kependudukan											
	1. Jumlah Sistem Pelayanan Kepada Masyarakat	15 Dokumen			3 Dok	3 Dok		80.358.600			
Kegiatan Pemanfaatan data dan Dokumen Kependudukan											
	1. Sinkronisasi Data Akte Kelahiran	80 %			80%	80%		28.523.500			

Tabel 3.1
Matrik Rancangan Perubahan Rencana Kerja (Renja) 2020
Kabupaten Bangkalan

Kode Rekening			APBD 2020 (DPA PD TAHUN 2020)				PERUBAHAN RENJA TAHUN 2020				Selisih	Catatan Penting (Alasan Perubahan)
	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Anggaran	Lokasi	Target Kinerja	Anggaran	Sumber Dana	Lokasi	Target Kinerja	Pagu Indikatif	Sumber Dana		
1	8	9	4	5	6	7	10	11	12	13	14	15
	Program Pelayanan Kesekretariatan Kegiatan Penyediaan Barang dan Jasa Perkantoran	Presentase terpenuhinya layanan kesekretariatan 1 Jumlah Jenis Barang Perkantoran yang tersedia 2 Jumlah Jenis Jasa Perkantoran yang tersedia	Dispenduk dan Pencapil	6 Jenis	1.525.282.650	DAUM	Dispenduk dan Pencapil	6 Jenis	1.525.282.650	DAUM	0	
	Kegiatan Kedinasan Dalam Daerah dan Luar Daerah	1 Jumlah Perjalanan Dinas Luar daerah yang dilaksanakan 2 Jumlah Perjalanan Dinas Dalam daerah yang dilaksanakan	Dispenduk dan Pencapil	30 Kali	84.850.000	DAUM	Dispenduk dan Pencapil	30 Kali	84.850.000	DAUM	0	

	Kegiatan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Aparatur	Jumlah prasarana Aparatur yang dipelihara	Dispenduk dan Pencapil	4 Jenis	91.145.000	DAUM	Dispenduk dan Pencapil	4 Jenis	91.145.000	DAUM	0	
	Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Aparatur	Jumlah prasarana aparatur yang diadakan	Dispenduk dan Pencapil	36 Unit	538.735.150	DAUM	Dispenduk dan Pencapil	36 Unit	538.735.150	DAUM	0	
	Kegiatan Peningkatan Kapasitas Aparatur	Jumlah aparatur yang mengikuti pelatihan/bintek/sosialisasi/seminar	Dispenduk dan Pencapil	102 Orang	130.500.000	DAUM	Dispenduk dan Pencapil	102 Orang	130.500.000	DAUM	0	
	Kegiatan Penyusunan Perencanaan dan Informasi PD	Jumlah dokumen perencanaan PD yang tersusun	Dispenduk dan Pencapil	3 Dokumen	25.000.000	DAUM	Dispenduk dan Pencapil	3 Dokumen	25.000.000	DAUM	0	
	Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Kinerja PD	1 Jumlah Laporan triwulanan monev PD yang tersusun (Renja/RKPD; APBD)	Dispenduk dan Pencapil	12 Dok	75.000.000	DAUM	Dispenduk dan Pencapil	12 Dok	75.000.000	DAUM	0	
		2 Jumlah laporan kinerja PD yang tersusun.		2 Dok				2 Dok				
	Kegiatan Penyusunan Laporan Keuangan	Jumlah laporan keuangan PD yang tersusun	Dispenduk dan Pencapil	1 Dok	5.000.000	DAUM	Dispenduk dan Pencapil	1 Dok	5.000.000	DAUM	0	
	Kegiatan Fasilitas Peringatan Hari Jadi Kabupaten/Provinsi	Jumlah Peringatan hari jadi Bangkalan yang diikuti	Dispenduk dan Pencapil	1 Jenis	15.000.000	DAUM	Dispenduk dan Pencapil	1 Jenis	15.000.000	DAUM	0	

	Program Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Presentase penduduk ber KTP-el, Presentase Keluarga yang memiliki KK										
	Kegiatan Pelayanan Identitas Penduduk	1 Jumlah Blanko security dan Non security yang diadakan	Dispenduk dan Pencapil	513350 Kpg/Lbr	1.937.101.550	DAK dan DAUM	Dispenduk dan Pencapil	513350 Kpg/Lbr	1.937.101.550	DAK dan DAUM	0	
	Kegiatan Pelayanan Pindah Datang Kependudukan	Jumlah Peserta Sosialisasi	Dispenduk dan Pencapil	60 Orang	29.181.100	DAK	Dispenduk dan Pencapil	60 Orang	29.181.100	DAK	0	
	Kegiatan Pendataan Penduduk	Jumlah Peserta Sosialisasi	Dispenduk dan Pencapil	7 Kecamatan	305 Org	DAK	Dispenduk dan Pencapil	305 Org	70.902.000	DAK	0	
	Program Pelayanan Pencatatan Sipil	Presentase bayi berakte kelahiran										
	Kegiatan Pelayanan Administrasi Akta Kelahiran	1 Jumlah Blanko security dan Non security yang diadakan	Dispenduk dan Pencapil	358171 Kpg / Lbr	431.582.400	DAK dan DAUM	Dispenduk dan Pencapil	358171 Kpg / Lbr	431.582.400	DAK dan DAUM	0	
		2 Jumlah Peserta Sosialisasi										
	Kegiatan Pelayanan Administrasi Akta Perkawinan dan Perceraian	Jumlah Peserta Sosialisasi	Dispenduk dan Pencapil	56 Orang	22.860.850	DAK	Dispenduk dan Pencapil	56 Orang	22.860.850	DAK	0	

	Kegiatan Pelayanan Perubahan Status Anak, Kewarganegaraan dan Pencatatan Akta Kematian	Jumlah Peserta Sosialisasi	Dispenduk dan Pencapil	50 Orang	29.541.400	DAK	Dispenduk dan Pencapil	50 Orang	29.541.400	DAK	0	
	Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Presentase Pemeliharaan Sarana Pendukung SIAK										
	Kegiatan Pengelolaan dan Pelaksanaan SIAK	1 Jumlah Peralatan SIAK yang diadakan 2 Jumlah Aplikasi Pelayanan Publik yang diadakan 3 Pengoperasian SIAK di Dispenduk Pencapil Kab. Bangkalan	Dispenduk dan Pencapil	11 Jenis 1 Pkt 12 Bulan	614.160.200	DAUM	Dispenduk dan Pencapil	11 Jenis 1 Pkt 12 Bulan	614.160.200	DAUM	0	
	Kegiatan Pengelolaan Sumber Daya Manusia Teknologi, Informasi dan Komunikasi	Jumlah Tenaga Pengelola SIAK yang dilatih	Dispenduk dan Pencapil	80 Orang	68.918.100	DAK	Dispenduk dan Pencapil	80 Orang	68.918.100	DAK	0	
	Kegiatan Pengelolaan dan Penyajian Data Kependudukan	Jumlah Buku Profil yang diadakan	Dispenduk dan Pencapil	2 Buku	85.279.600	DAK	Dispenduk dan Pencapil	2 Buku	85.279.600	DAK	0	

	Kegiatan Pemeliharaan SIAK	Jumlah Jasa Pemeliharaan SIAK yang dilaksanakan	Dispenduk dan Pencapil	12 Bulan	42.669.700	DAK	Dispenduk dan Pencapil	12 Bulan	42.669.700	DAK	0	
	Program Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan Kependudukan	Presentase Permintaan Data Kependudukan yang terpenuhi										
	Kegiatan Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah Peserta Sosialisasi	Dispenduk dan Pencapil	112 Orang	44.575.000	DAK	Dispenduk dan Pencapil	112 Orang	44.575.000	DAK	0	
	Kegiatan Pengembangan Inovasi	Jumlah Sistem Pelayanan Kepada Masyarakat	Dispenduk dan Pencapil	3 Dokumen	8.226.500	DAUM	Dispenduk dan Pencapil	3 Dokumen	8.226.500	DAUM	0	
	Kegiatan Pemanfaatan data dan Dokumen Kependudukan	Sinkronisasi Data Akte Kelahiran	Dispenduk dan Pencapil	80%	47.447.300	DAK	Dispenduk dan Pencapil	80%	47.447.300	DAK	0	
JUMLAH TOTAL					5.922.958.500				5.922.958.500		0	

Bangkalan, Agustus 2020
Kepala Dinas Kependudukan
Dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Bangkalan



ZAKARIYA, SH., MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19660502 199303 1 012