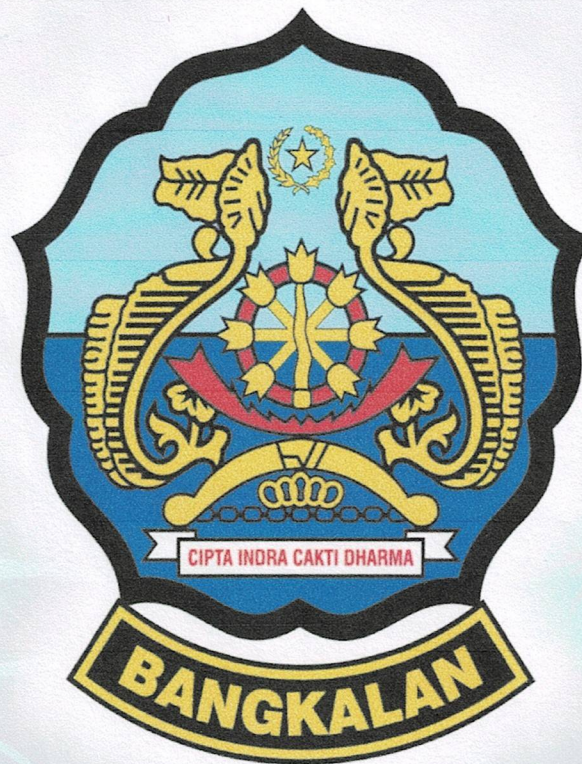


PERJANJIAN KINERJA



**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BANGKALAN**

2022

Jl. Soekarno-Hatta No. 50

Telp. 031-3095331

BANGKALAN 69116

Web : www.dispendukcapilbkl.com

eMail : dispendukcapil@bangkalankab.go.id



KATA PENGANTAR

Perjanjian Kinerja merupakan tekad dan janji pelaksanaan Rencana Kerja yang akan dicapai oleh para pejabat di setiap instansi pemerintah. Dengan demikian, Perjanjian Kinerja Perubahan ini menjadi kontrak kinerja yang harus diwujudkan oleh pejabat tersebut sebagai penerima amanah dan pada akhir tahun nanti akan dijadikan sebagai dasar evaluasi kinerja dan penilaian terhadap pejabat tersebut. Dengan Perjanjian Kinerja Perubahan ini, diharapkan para pimpinan Perangkat Daerah tidak hanya pandai mendapatkan dan menghabiskan anggaran saja, tetapi juga harus mampu menunjukkan serta mempertanggungjawabkan kinerjanya kepada pimpinannya dan kepada masyarakat. Perjanjian Kinerja sebagai bagian tidak terpisahkan dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) ini merupakan upaya dalam membangun manajemen pemerintah yang transparan, partisipatif, akuntabel dan berorientasi hasil, yaitu peningkatan kualitas pelayanan publik dan kesejahteraan rakyat.

Perjanjian Kinerja ini merupakan amanah yang tertuang dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Reviu atas Laporan.

Dengan demikian, Perjanjian Kinerja ini harus dipandang sebagai salah satu langkah sistematis yang diperlukan dalam rangka pencegahan korupsi. Kita tentu sepaham bahwa memerangi korupsi yang sudah sistematis dan mengakar haruslah dengan melakukan tindakan-tindakan sistematis dan luar biasa dan tidak hanya cukup dengan tindakan-tindakan represif saja. Perubahan-perubahan mendasar perlu dilakukan terhadap sistem manajemen pemerintah kita yang selama ini terbukti menjadi lahan subur terjadinya mismanajemen dan korupsi.



Akhirnya saya berharap agar Perjanjian Kinerja ini dapat menjadi acuan dan pedoman dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi selama tahun 2022 bagi seluruh jajaran Inspektorat Kabupaten Bangkalan.

Bangkalan, Desember 2022

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BANGKALAN**



ZAKARIYA, SH., MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19660502 199303 1 012



BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Dalam INPRES Nomor 5 Tahun 2004 tentang Percepatan Pemberantasan Korupsi merupakan salah satu wujud nyata niat pemerintah untuk memerangi korupsi baik secara represif maupun preventif. Penanganan masalah pemberantasan korupsi tidak dapat lagi dilakukan secara sporadis, namun membutuhkan suatu penanganan secara sistematis. Penanganan tindak korupsi secara sistematis ini antara lain dilakukan dari segi preventif melalui perbaikan sistem manajemen pemerintahan yang mengedepankan adanya transparansi dan akuntabilitas.

Peningkatan transparansi dan akuntabilitas mengindikasikan bahwa Presiden menginginkan adanya kabinet dan pemerintahan yang bersih dan bebas dari KKN serta berkinerja tinggi. Seluruh jajaran birokrasi pemerintahan diharapkan untuk dapat menjelaskan secara terbuka kepada masyarakat apa yang sedang dan akan dilakukan serta secara proporsional mempertanggungjawabkan kinerja apa yang telah diberikan kepada rakyat selaku stakeholder utama bangsa ini.

Namun permasalahan yang menarik adalah bagaimana melihat dan mengukur transparansi, akuntabilitas dan kinerja seluruh jajaran birokrasi. Diperlukan ukuran-ukuran kinerja yang akan digunakan untuk mengetahui capaian kinerja dari setiap organisasi serta bagaimana masyarakat dapat mengetahui komitmen yang dimiliki oleh para penyelenggara pemerintah tersebut. Untuk itu diperlukan suatu Perjanjian Kinerja yang merupakan komitmen Rencana Kinerja Tahunan yang akan dicapai oleh instansi pemerintah sebagai upaya untuk meningkatkan efektivitas implementasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.



B. Pengertian Perjanjian Kinerja

Perjanjian Kinerja merupakan tekad dan janji rencana kinerja tahunan yang akan dicapai antara pimpinan instansi pemerintah/unit kerja yang menerima amanah/tanggung jawab/kinerja dengan pihak yang memberikan amanah/tanggung jawab/kinerja. Dengan demikian, Perjanjian Kinerja ini merupakan suatu janji kinerja yang akan diwujudkan oleh seorang pejabat penerima amanah kepada atasan langsungnya.

Perjanjian Kinerja ini akan menggambarkan capaian kinerja yang akan diwujudkan oleh suatu instansi pemerintah/unit kerja dalam suatu tahun tertentu dengan mempertimbangkan sumber daya yang dikelolanya.

Di dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Reviu atas Laporan, disebutkan bahwa Perjanjian Kinerja disusun dari tingkatan Kepala Perangkat Daerah/eselon II sampai ke jajaran eselon III dan IV.

C. Tujuan

Tujuan Perjanjian Kinerja adalah :

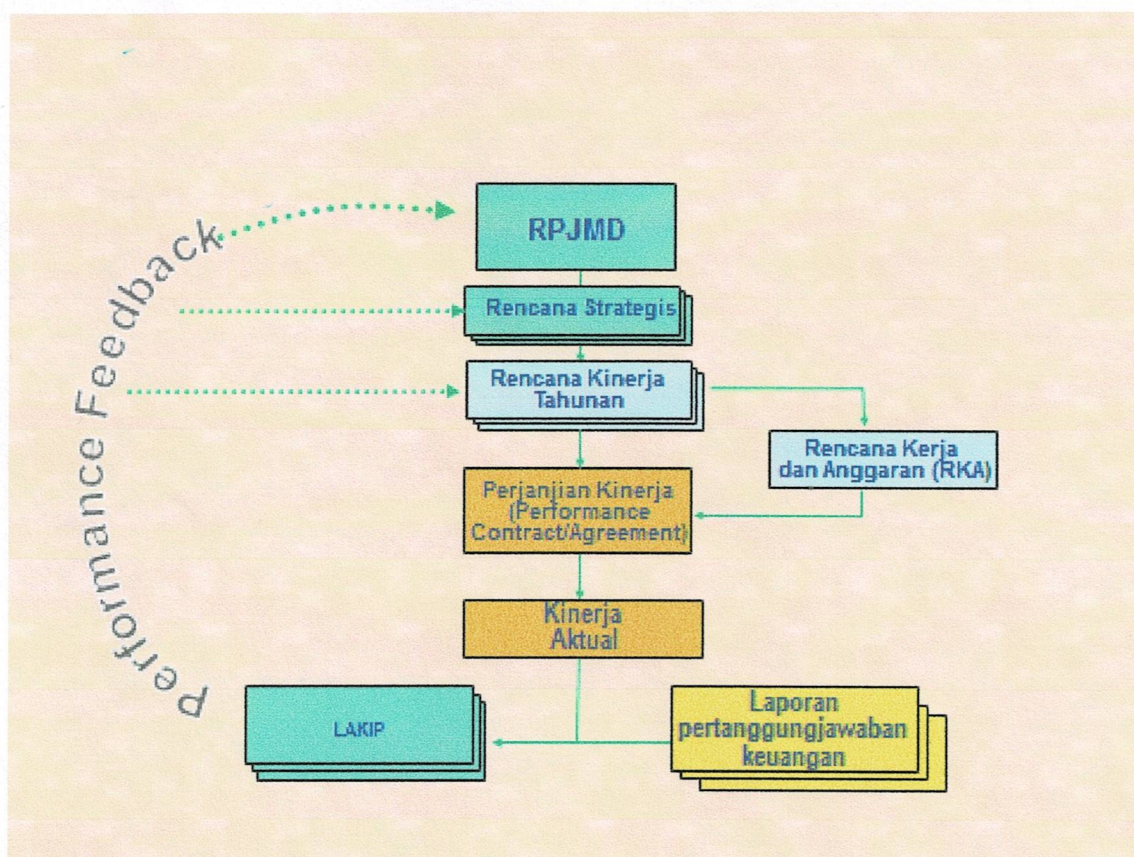
- Akuntabilitas, transparansi dan kinerja aparatur
- Wujud nyata komitmen
- Dasar penilaian, penghargaan dan sanksi
- Dasar evaluasi kinerja aparatur
- Dasar untuk melakukan monitoring, evaluasi dan supervise
- Dasar penetapan sasaran kinerja pegawai.

D. Ruang Lingkup instansi Perjanjian Kinerja

Ruang lingkup Perjanjian Kinerja mencakup seluruh tugas pokok dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bangkalan dengan mempertimbangkan sumber daya yang tersedia.

E. Keterkaitan dengan Sistem AKIP

Perjanjian Kinerja pada dasarnya merupakan salah satu komponen dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP), meski belum diatur secara eksplisit dalam INPRES Nomor 7 Tahun 1999. Penyusunan kontrak kinerja ini diharapkan dapat mendorong keberhasilan peningkatan kinerja instansi pemerintah. Secara ringkas, keterkaitan antara Perjanjian Kinerja dalam SAKIP dapat diilustrasikan sebagai berikut:



Penyusunan Perjanjian Kinerja ini dimulai dengan merumuskan RENSTRA yang merupakan rencana jangka menengah (lima tahunan) yang dilanjutkan dengan menjabarkan rencana lima tahunan tersebut ke dalam rencana kinerja tahunan tersebut.

Berdasarkan rencana kinerja tahunan yang telah disetujui anggarannya, maka ditetapkan suatu Perjanjian Kinerja yang merupakan kesanggupan dari penerima mandat untuk mewujudkan kinerja seperti



yang telah direncanakan. Dalam tahun berjalan, pelaksanaan kontrak kinerja ini akan dilakukan pengukuran kinerja untuk mengetahui sejauh mana capaian kinerja yang dapat diwujudkan oleh organisasi serta dilaporkan dalam suatu laporan kinerja yang biasa disebut Laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah (LAKIP).



BAB II

PENUTUP

Penyampaian Perjanjian Kinerja Perubahan, dilakukan secara berjenjang mulai unit kerja yang paling rendah hingga unit kerja Perangkat Daerah kepada Bupati.

Demikian Perjanjian Kinerja (PK) Tahun Anggaran 2022 Perubahan ini disusun untuk ditetapkan sebagaimana mestinya.

Bangkalan, Desember 2022

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BANGKALAN**



ZAKARIA, SH., MM

Pembina Utama Muda

NIP. 19660502 199303 1 012

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 PERUBAHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ZAKARIYA, SH., MM
Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : Drs. MOHNI., MM
Jabatan : Plt. BUPATI BANGKALAN
(Selaku atasan langsung pihak pertama)

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama pada tahun 2022 Perubahan ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Plt. BUPATI BANGKALAN

Drs. MOHNI., MM

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BANGKALAN**

ZAKARIYA, SH., MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19660502 199303 1 012

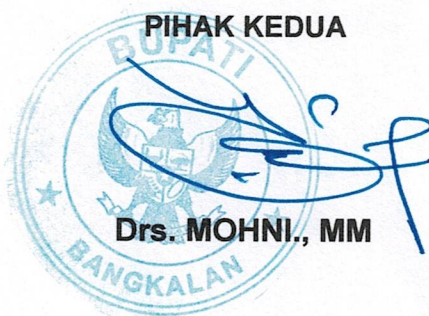
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 PERUBAHAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BANGKALAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Tertib Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Rata-rata prosentase masyarakat dalam penerbitan dokumen Administrasi Kependudukan	82 %
2.	Terpenuhinya Pelayanan Kesekretariatan	Indek Kepuasan Internal Layanan Kesekretariatan	72 %

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	8.546.238.128,-	
2.	Program Pendaftaran Penduduk	59.221.900,-	
3.	Program Pencatatan Sipil	34.366.850,-	
4.	Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	52.142.635,-	
5.	Pengelolaan Profil Kependudukan	16.962.350,-	

Bangkalan, Desember 2022

PIHAK KEDUA



Drs. MOHNI., MM

PIHAK PERTAMA



ZAKARIYA, SH., MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19660502 199303 1 012

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 PERUBAHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HERY UNTORO, SE
Jabatan : SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ZAKARIYA, SH., MM
Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
(Selaku atasan langsung pihak pertama)

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama pada Tahun 2022 Perubahan ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BANGKALAN**



ZAKARIYA, SH., MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19660502 199303 1 012

SEKRETARIS

HERY UNTORO, SE
Pembina
NIP. 19671018 199503 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 PERUBAHAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BANGKALAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Tertib Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Presentase terpenuhinya penunjang urusan pemerintahan	100 %

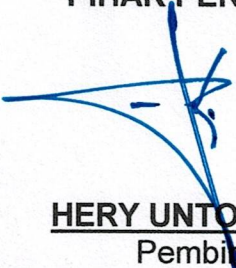
NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	8.546.238.128,-	

Bangkalan, Desember 2022

PIHAK KEDUA


ZAKARIYA, SH., MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19660502 199303 1 012

PIHAK PERTAMA


HERY UNTORO, SE
Pembina
NIP. 19671018 199503 1 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 PERUBAHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : UTAMA INDRAYANA, S.Sos
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : HERY UNTORO, SH
Jabatan : SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN
SIPIL

(Selaku atasan langsung pihak pertama)

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama pada Tahun 2022 Perubahan ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SEKRETARIS

HERY UNTORO, SE

Pembina

NIP. 19671018 199503 1 002

**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

UTAMA INDRAYANA, S.Sos

Penata Tingkat I

NIP. 19760531 200604 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 PERUBAHAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BANGKALAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Tertib Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	- Jumlah Laporan Penatausahaan Baran Milik Daerah pada SKPD yang tersusun	6 Lap
		- Jumlah Peserta Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	21 org
		- Jumlah Penyediaan Komponen Instalasi Listrik /Penerangan Bangunan Kantor	1 Unit
		- Jumlah Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	2 Jenis
		- Jumlah Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	25 Unit
		- Jumlah Penyediaan Bahan Logistik Kantor	7 Jenis
		- Jumlah Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	1 Jenis
		- Jumlah Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	1 Jenis
		- Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	3 Lap
		- Jumlah Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	120 Kali
		- Jumlah Mebel yang diadakan	37 Unit
		- Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang diadakan	5 Unit
		- Jumlah Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Jenis
		- Jumlah Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	3 Jenis
		- Jumlah Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	5 Jenis
		- Jumlah Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau kendaraan Dinas Jabatan yang disediakan	13 Unit
		- Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	28 Unit
		- Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	1 Unit

		- Jumlah Laporan Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana yang tersusun	1 Lap
--	--	---	-------

NO	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1.733.650,-	
	- Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	1.733.650,-	
2.	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	2.728.859.347,-	
	- Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik /Penerangan Bangunan Kantor	1.991.650,-	
	- Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1.761.263.141,-	
	- Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	1.217.800,-	
	- Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	25.180.556,-	
	- Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	8.797.250,-	
	- Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	3.240.000,-	
	- Sub. Fasilitas Kunjungan Tamu	29.221.200,-	
	- Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	279.470.000,-	
3.	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	93.337.400,-	
	- Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	56.537.400,-	
	- Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	36.800.000,-	
4.	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.271.748.300,-	
	- Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4.380.000,-	
	- Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	107.160.800,-	
	- Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.160.207.500,-	
5.	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	428.998.118,-	

6.	- Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	151.383.118,-	
	- Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	10.000.000,-	
	- Sub Kegiatan Pemeliharaan /Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	175.615.000,-	
	Kegiatan Penataan Organisasi	26.680.000,-	
	- Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	26.680.000,-	

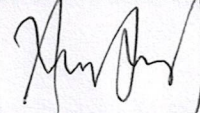
Bangkalan, Desember 2022

**SEKRETARIS
DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL**



HERY UNTORO, SE
Pembina
NIP. 19671018 199503 1 002

**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KEPEGAWAIAN**



UTAMA INDRAYANA, S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 19760531 200604 1 010

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 PERUBAHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NURUL HAYATI, SH., MM
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN
Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : HERY UNTORO, SH
Jabatan : SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN
SIPI

(Selaku atasan langsung pihak pertama)

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama pada Tahun 2022 Perubahan ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SEKRETARIS

HERY UNTORO, SE
Pembina

NIP. 19671018 199503 1 002

**KEPALA SUB BAGIAN
KEUANGAN**

NURUL HAYATI, SH., MM
Penata Tingkat I

NIP. 19771107 201001 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 PERUBAHAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BANGKALAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Tertib Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	- Jumlah Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN - Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD yang tersusun - Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD yang tersusun	50 Org 1 Lap 66 Lap

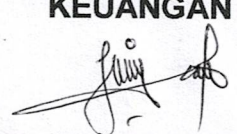
NO	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	3.911.844.981,-	
	- Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	3.906.570.431,-	
	- Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4.130.750,-	
	- Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	1.143.800,-	

Bangkalan, Desember 2022

SEKRETARIS
DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL


HERY UNTORO, SE
 Pembina
 NIP. 19671018 199503 1 002

KEPALA SUB BAGIAN
KEUANGAN


NURUL HAYATI, SH., MM
 Penata Tingkat I
 NIP. 19771107 201001 2 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 PERUBAHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AGUS SUHARYONO, SAP
Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK
Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ZAKARIYA, SH., MM
Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
(Selaku atasan langsung pihak pertama)

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama pada Tahun 2022 Perubahan ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BANGKALAN**



ZAKARIYA, SH., MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19660502 199303 1 012

**KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENDAFTARAN PENDUDUK**

AGUS SUHARYONO, SAP
Penata Tingkat I
NIP. 19810831 200604 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 PERUBAHAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BANGKALAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Tertib Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Rata-rata persentase kepemilikan dokumen pendaftaran penduduk	95 %

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Program Pendaftaran Penduduk	59.221.900,-	

Bangkalan, Desember 2022

PIHAK KEDUA



ZAKARIYA, SH., MM

Pembina Utama Muda
NIP. 19660502 199303 1 012

PIHAK PERTAMA

AGUS SUHARYONO, SAP

Penata Tingkat I
NIP. 19810831 200604 1 010

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 PERUBAHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WAHID, SH
Jabatan : KEPALA BIDANG PENCATATAN SIPIL
Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ZAKARIYA, SH., MM
Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
(Selaku atasan langsung pihak pertama)

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama pada Tahun 2022 Perubahan ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BANGKALAN**



ZAKARIYA, SH., MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19660502 199303 1 012

**KEPALA BIDANG
PENCATATAN SIPIL**

WAHID, SH
Penata
NIP. 19820205 201001 1 027

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 PERUBAHAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BANGKALAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Tertib Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase Penduduk 0-18 Tahun yang memiliki Akte	73 %

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Program Pencatatan Sipil	34.366.850,-	

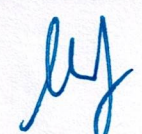
Bangkalan, Desember 2022

PIHAK KEDUA



ZAKARIYA, SH., MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19660502 199303 1 012

PIHAK PERTAMA



WAHID, SH
Penata
NIP. 19820205 201001 1 027

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 PERUBAHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BINTI SHOLIKHAH, S.TP., MM
**Jabatan : KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI
KEPENDUDUKAN**

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ZAKARIYA, SH., MM
**Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
(Selaku atasan langsung pihak pertama)**

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama pada Tahun 2022 Perubahan ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BANGKALAN**



ZAKARIYA, SH., MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19660502 199303 1 012

**KEPALA BIDANG
BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN**

BINTI SHOLIKHAH, S.TP., MM
Penata Tingkat I
NIP. 19700831 199803 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 PERUBAHAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BANGKALAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Tertib Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Presentase Pemeliharaan sarana pendukung SIAK	100 %

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	52.142.635,-	
2.	Program Pengelolaan Profil Kependudukan	16.962.350,-	

Bangkalan, Desember 2022

PIHAK KEDUA



ZAKARIYA, SH., MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19660502 199303 1 012

PIHAK PERTAMA

BINTI SHOLIKHAH, S.TP., MM
Penata Tingkat I
NIP. 19700831 199803 2 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 PERUBAHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AHMADI SAFAR, SE
Jabatan : KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DATA DAN INOVASI PELAYANAN

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ZAKARIYA, SH., MM
Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
(Selaku atasan langsung pihak pertama)

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama pada Tahun 2022 Perubahan ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BANGKALAN**



ZAKARIYA, SH., MM

Pembina Utama Muda

NIP. 19660502 199303 1 012

**KEPALA BIDANG
PEMANFAATAN DATA DAN INOVASI
PELAYANAN**


AHMADI SAFAR, SE

Penata

NIP. 19800427 201101 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 PERUBAHAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BANGKALAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Tertib Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Presentase Permintaan Data Kependudukan yg terpenuhi	100 %

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	52.142.635,-	

Bangkalan, Desember 2022

PIHAK KEDUA



ZAKARIYA, SH., MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19660502 199303 1 012

PIHAK PERTAMA



AHMADI SAFAR, SE
Penata
NIP. 19800427 201101 1 005